

# Keski-Pohjanmaan urheiluakatemia johtosääntö

## 1. Nimi ja yhteistyöverkosto

Keski-Pohjanmaan urheiluakatemia on Keski-Pohjanmaan Liikunta ry:n (myöh. Kepli), Kokkolan kaupungin, Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän ja urheiluakatemiaan liittyneiden Keski-Pohjanmaan kuntien muodostama yhteistyöverkosto, joka tekee yhteistyötä paikallisten urheiluseurojen, valtakunnallisen urheiluakatemiaverkoston, Olympiakomitean sekä lajiliittojen kanssa.

Keski-Pohjanmaan urheiluakatemia on yksi valtionapukelpoisista valtakunnallisista urheiluakatemiaista.

Keski-Pohjanmaan urheiluakatemia hallinnosta ja koordinoinnista vastaa johtoryhmä, joka koostuu Keplin, Kokkolan kaupungin, koulutusyhtymän edustajista sekä liittyneiden kuntien edustajista kohdassa 3§ esitetyllä tavalla. Johtoryhmä toimii Keplin hallinnon alaisuudessa. Kepli on sopimuksella delegoinut akatemiatoiminnan päivittäistoimintaan liittyvän päätösvallan akatemian johtoryhmälle, aluejohtajalle ja koordinaattorille. Kepli ja Kokkolan kaupunki ovat tehneet yhteistyösopimuksen akatemiatoiminnan johtamisesta, kehittämisestä ja laajentamisesta maakunnalliseksi toiminnaksi.

Keski-Pohjanmaan urheiluakatemiaan on mahdollista liittyä erillisellä yhteistyösopimuksella.

## 2. Akatemian tehtävä ja tavoitteet

### Tehtävä

Urheiluakatemia tehtävänä on edistää toisen ja korkeamman asteen opiskelijoiden urheilun lajivalmennusta kaikissa valituissa urheilulajeissa. Myös peruskoulujen vapaavalintainen urheiluopetus ns. yläkoulutoiminta on jatkossa entistä tärkeämpi osa urheiluakatemiatoimintaa.

Urheilijan valmennuksessa pyritään mahdollisimman korkeatasoiseen valmennukseen. Huippu-urheilijoille ja huipulle tähtääville nuorille urheilijoille taataan mahdollisuuksien mukaan tukea edetä aina valtakunnan tason urheilijaksi. Urheiluakatemia toiminta tukee urheiluseurojen valmennustoiminnan laadullista kehittämistyötä.

### Opiskelijan urheilijapolkua tuetaan seuraavasti:

1. Opiskelijan urheilua ja opiskelua sovitetaan mahdollisimman joustavasti yhteen kaikissa mukana olevissa oppilaitoksissa. Ratkaisut voivat olla erilaisia, mutta samansuuntaisia yleisperiaatteen mukaisesti.
2. Opiskelijalle annetaan riittävästi opintojenohjausta ja hänelle annetaan mahdollisuus laatia yksilöllisiä opintopolkuja.

3. Urheiluvalmennuksen ohella urheilijoille ja heidän vanhemmilleen, valmentajille järjestetään koulutusta ja luentoja.
4. Mahdollisuuksien mukaan urheilijoille tarjotaan erilaisia valmennuksen tukipalveluja.
5. Urheiluakatemia toiminnasta voidaan periä lukuvuosikohtaisia opiskelijakohtaisia urheiluakatemiamaksua, jolla katetaan osittain toiminnasta aiheutuvia kuluja.

#### **Yleisellä tasolla urheiluakatemia tavoitteita ovat:**

6. Urheiluakatemia tekee yhteistyötä urheiluseurojen ja lajiliittojen kanssa nuoren parhaaksi. Alueellisella tasolla yhteistyötä tehdään erityisesti Etelä-Pohjanmaan ja Vaasan Urheiluakatemia kanssa.
7. Urheiluakatemia säilyttää asemansa yhtenä valtakunnallisista urheiluakatemioiden kanssa. Se osallistuu urheiluakatemiahankeisiin ja sillä on riittävä tieto urheiluakatemioiden ja Olympiakomitean valtakunnallisista painotuksista ja kehityssuunnauksista.
8. Urheiluakatemia kehittää ja arvioi toimintaansa jatkuvasti.
9. Urheiluakatemia edistää Keski-Pohjanmaan vetovoimaa opiskelualueena.

### **3. Johtoryhmä ja sen tehtävät**

Urheiluakatemia johtoryhmään kuuluvat Keplin edustajat (2), Kokkolan kaupungin sivistyskeskuksen edustaja, Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän edustajat (2), Kokkolan lukiokoulutuksen edustajat (3), akatemiakoordinaattori sekä mukaan liittyneiden kuntien oppilaitosten edustajat ja opiskelijajäsen. Kokouksiin kutsutaan tarpeen vaatiessa valmentajia, opiskelijoita ja asiantuntijoita kuultavaksi. Johtoryhmä valitsee keskuudestaan puheenjohtajan, joka toimii samalla kokoonkutsujana. Akatemiakoordinaattori toimii kokousten esittelijänä ja sihteerinä.

Johtoryhmä kokoontuu vuodessa vähintään kolme kertaa. Syksyllä lukuvuoden alkaessa, tammikuussa yhteisvalinnan alkaessa sekä kesäkuussa yhteisvalinnan tulosten julkaisun jälkeen. Johtokunta on päätösvaltainen, kun sen jäsenistä on puolet paikalla mukaan lukien puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja.

#### **Johtoryhmän tehtäviä ovat seuraavat:**

1. **vahvistaa** urheiluakatemia toimintasuunnitelman ja toiminnan ohjeistukset
2. **vahvistaa** opiskelijavalinnat urheiluakatemiaan sekä valmennusvolyymin kohdentamisen lukuvuosittain
3. **edistää** yhteisvalintaa ja **kehittää** markkinointia ja tiedotusta.
4. **kehittää ja arvioi** urheiluakatemia toimintaa
5. **seuraa** akatemia taloutta ja laskutusta. Mukana olevien muiden kuntien taloudesta päättävät kunnat itsenäisesti.
6. **hyväksyy** etukäteen valmistellut hankehakemukset ja valtionapuhakemukset
7. **edustaa** urheiluakatemian ja **valitsee** palkittavat urheilijat

8. **hyväksyy** toimintakertomuksen
9. Muut erikseen sovittavat tehtävät

Johtoryhmän jäsenyydestä ei makseta palkkaa, kokouspalkkioita eikä matkakorvauksia. Johtoryhmätyöskentelyyn osallistuvan taustataho päättää kukin itse omien edustajiensa kulukorvauksista.

#### 4. Johtoryhmän puheenjohtajan asema ja tehtävät

Urheiluakatemian johtoryhmän puheenjohtajan toimikausi on kaksi vuotta.

Puheenjohtajan tehtäviä ovat:

1. johtoryhmän koollekutsuminen, esityslistojen ja asiakirjojen laadinta sekä päätösten toimeenpano ja seuranta edellä esitetyn mukaan.
2. valmentajien valintaan osallistuminen yhdessä Keplin aluejohtajan ja akatemiakoordinaattorin kanssa. Valmentajien työsopimukset tai seurojen yhteistyösopimukset allekirjoittaa Keplin aluejohtaja.
3. yhteistyöverkostojen suunnittelu ja toteutus yhdessä Keplin aluejohtajan ja akatemiakoordinaattorin kanssa.
4. urheiluakatemian tehtävän ja tavoitteiden kaikinpuolinen edistäminen yhdessä akatemiakoordinaattorin kanssa
5. päättää mahdollisista opiskelijoiden ns. vapaapaikoista opiskelijan taloudelliset tai sosiaaliset perusteet huomioiden yhdessä Keplin edustajan kanssa.

Johtoryhmän puheenjohtajan tehtävään ei kuulu Kokkolan ulkopuolisten kuntien edellä mainitut asiat.

#### 5. Akatemiakoordinaattorin asema ja tehtävät:

Keplin hallitus valitsee akatemiakoordinaattorin (koordinoiva valmentaja) kuultuaan ennen valintaa akatemian johtoryhmää. Akatemiakoordinaattori voi olla määräaikaissä tai toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa Kepliin erillisen kirjallisen työsopimuksen mukaisesti.

##### **Akatemiakoordinaattorin tehtäviin kuuluvat:**

1. **valmistelee** akatemian johtoryhmän kokoukset yhdessä puheenjohtajan kanssa. toimii johtoryhmän esittelijänä ja sihteerinä.
2. **laatii** akatemiatoiminnalle toimintasuunnitelman, budjetin ja toimintakertomuksen.
3. **valmistelee** urheiluakatemian opiskelijavalinnat johtoryhmälle
4. **vastaa** akatemian tiedottamisesta ja markkinoinnista yhdessä Keplin viestintävastaavan kanssa

5. **laatii** valmentajakohtaiset kurssipäiväkirjat jaksoittain ja merkitsee opiskelijoiden kurssisuoritukset koulujen tietokantaan jaksojen päätyttyä.  
**Seuraa** yhdessä lajivalmentajan kanssa opiskelijoiden osallistumista harjoituksiin ja heidän kehittymistä urheilijana.  
**Oikeus esittää** johtoryhmälle urheilijan erottamista urheiluakatemiasta määrääjäksi esimerkiksi jatkuvien aiheettomien poissaolojen vuoksi. Koordinoiva valmentaja **tekee esityksen Keplille vuoden akatemiaurheilijan valinnasta** ja palkitsemiseksi tammikuun lopulla järjestettävässä Keski-Pohjanmaan Urheilugaalassa.
6. **valmistelee** valmentajavalintoja sekä seurasopimuksia yhdessä akatemian puheenjohtajan ja Keplin aluejohtajan kanssa
7. **seuraa** talouden kehitystä ja **huolehtii** urheiluakatemiatoiminnan laskutuksesta.
8. **edistää** kaikin tavoin urheiluakatemian tehtävää ja tavoitteita
9. muut mahdolliset Keplin määräämät työtehtävät

## 6. Valmentajan tehtävät ja vastuu

Urheiluakatemiaan valitun valmentajan tehtävät ovat seuraavat:

1. **toteuttaa** oman lajinsa laadukasta urheiluvalmennusta ja tukea nuoren edistymistä urheilijana. Valmentaja käy riittävästi kahdenkeskisiä kehityskeskusteluja nuoren harjoittelun edistämiseksi ja kannustamiseksi. Keskustelut voivat olla luonteeltaan myös ryhmäkeskusteluja.
2. **seuraa** huolellisesti nuorten osallistumista harjoituksiin ja pitää kurssipäiväkirjaa poissaoloista. Kurssipäiväkirja palautetaan akatemiakoordinaattorille, joka huolehtii keskitetysti opiskelijoiden kurssimerkinnöistä. Valmentajan on tietoinen opiskelijan varsinaisten opintojen etenemisestä ja tarpeen vaatiessa tukea opiskelijaa opintojen edistämisessä.
3. **seuraa** oman alansa valmennuksen kehittymistä ja siirtää viimeisin tietotaito urheiluakatemian parhaaksi. Valmentaja osallistuu myös puheenjohtajan/johtoryhmän ja akatemiakoordinaattorin koolle kutsumiin kokouksiin ja urheiluakatemian järjestämiin koulutustilaisuuksiin
4. **järjestää** urheiluakatemiaan nuorille mahdollisuuksia osallistua urheiluakatemioiden, koululiikuntaliiton ja muiden tahojen järjestämiin turnauksiin ja kilpailuihin. Kilpailutoiminnan kustannuksista vastaa ko. opiskelijan koulun ylläpitäjä.
5. **edistää** urheiluakatemian opiskelijavalintaa
6. **vastaa** urheilijan loukkaantumistilanteissa ensiavusta, avun pyytämisestä ja tiedottamisesta kaikille osapuolille
7. **edistää** kaikin puolin urheiluakatemian tehtävää ja tavoitteita

## 7. Urheilijan vastuu

Urheiluakatemian urheilijan vastuu on seuraava:

1. **osallistuu** säännöllisesti urheiluakatemian harjoituksiin ja varsinaiseen opiskeluun.
2. Erikseen opiskelijan niin pyytäessä voi valmentaja antaa hänelle vapautuksen koko jakson ajaksi tai määrääjäksi urheiluakatemian urheiluharjoittelusta. Syy voi olla esimerkiksi päällekkäin osuvat opinnot, ylioppilaskirjoitukset, työssä-oppimisjaksot, loukkaantuminen tai terveydentila sekä urheilijan henkilökohtaisen valmentajan suositus. Opiskelija ei voi saada kurssisuoritusta vapautuksen ajalta.
3. **noudattaa** valmentajan antamia ohjeita sekä Keski-Pohjanmaan urheiluakatemian opetussuunnitelmaa
4. **noudattaa** urheilun eettistä koodistoa
5. akatemiakoordinaattorin esityksestä johtoryhmä voi erottaa opiskelijan urheiluakatemiasta. Peruste voi olla esimerkiksi jatkuvat aiheettomat poissaolot. Ennen erottamista opiskelijaa tulee kuulla. Opiskelijalla on oikeus erota urheiluakatemiasta (kirjallinen eroilmoitus).
6. **suorittaa** urheiluakatemian toimintaan liittyvät akatemiaurheilijan lukukausimaksut määrääjässä.

## 8. Urheiluakatemian talous

Urheiluakatemian taloudesta vastaa akatemian johtoryhmä. Akatemian taloutta seurataan Keplin taloushallinnossa omalla kustannuspaikalla.

Kokkolassa tapahtuvan valmennuksen kustannukset (lähinnä palkkakustannukset ja urheilijoiden turnausmatkakustannukset) jaetaan valmennukseen osallistuvien suhteessa Kokkolan lukioiden ja Keski-Pohjanmaa koulutusyhtymän tai muiden sopimuksella liittyneiden oppilaitosten kesken.

Urheiluakatemian koordinaattorin koordinaatiopalkkukseen ja akatemian markkinointiin ja yhteisten koulutustilaisuuksien järjestämiskustannuksiin osallistuvat kaikki ylläpitäjät. Keplin ja ao. oppilaitoksen ylläpitäjän välisissä yhteistyösopimuksissa määritellään korvaussummat.

Kustannukset vahvistetaan vuosittain erillisellä toimintasuunnitelmaan liittyvällä hinnastoliitteellä.

Mahdolliset Keski-Pohjanmaan urheiluakatemian saamat hankerahat käytetään koko urheiluakatemiatoiminnan hyväksi. Sponsorointirahoja Kokkolassa ja liittyneissä kunnissa voi käyttää vapaasti urheiluakatemian edellä mainittujen tavoitteiden saavuttamiseksi

## **9. Keski-Pohjanmaan urheiluakatemia sopimusten allekirjoitus**

Sopimuksia urheiluakatemia puolesta voivat allekirjoittaa Keplin nimenkirjoittajat/edustaja yhdessä akatemiakoordinaattorin kanssa.

## **10. Johtosäännön hyväksyminen ja allekirjoitukset**

Johtosääntö käsitelty ja hyväksytty Kokkolan kaupungin sivistystoimessa, Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymässä

### **Kokkolan sivistyslautakunnan puolesta**

Kokkolassa 14. maaliskuuta 2017

Peter Johnson  
sivistysjohtaja

Mika Sarkkinen  
kehittämispäällikkö

### **Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän puolesta**

Kokkolassa \_\_\_\_\_ maaliskuuta 2017

Sirkku Purontaus  
rehtori

### **Keski-Pohjanmaan Liikunta ry:n hallituksessa**

Kokkolassa 14. maaliskuuta 2017.

Lea Kippo-Kovasin  
puheenjohtaja

Petri Harsunen  
aluejohtaja